



Inspectierapport

IKC Het Sterrenbos (KDV)

van Wijkstraat 16a

6851 GM Huissen

Registratienummer 125915986

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Lingewaard
Datum inspectie:	09-06-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-07-2022

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

GGD

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	12
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen	19
Gegevens voorziening	21
Opvanggegevens	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht	21
Gegevens toezichthouder (GGD)	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	21
Planning	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	23

Het onderzoek

Onderzoeksofzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft dit onderzoek uitgevoerd volgens risicogestuurd toezicht. Dat betekent dat niet alle voorwaarden zijn beoordeeld.

Op basis van een risicoprofiel en de onderzoeksgeschiedenis heeft de toezichthouder de inhoud van het onderzoek bepaald.

In dit jaarlijks onderzoek is onderzocht en beoordeeld:

- pedagogisch beleid en praktijk
- voorschoolse educatie
- inschrijving en koppelingen personenregister kinderopvang
- opleidingseisen
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker

Tijdens het locatiebezoek heeft de toezichthouder de praktijk geobserveerd en gesproken met de aanwezige beroepskrachten.

Na het onderzoek is er mailcontact geweest met de Stafmedewerker Kwaliteitszorg.

Zij heeft een aantal documenten nagestuurd ter beoordeling.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum (en de onderzoek geschiedenis), volgen de belangrijkste bevindingen. U leest de bevindingen in dit rapport.

Feiten over het kindercentrum

IKC Het Sterrenbos (KDV), onderdeel van Kinderopvang Zonnekinderen, is gevestigd aan de van Wijkstraat 16a, te Huissen. Samen met de basisschool en de buitenschoolse opvang vormt het IKC Het Sterrenbos.

Het kinderdagverblijf biedt opvang aan 30 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar die opgevangen worden in twee stamgroepen. Er is een registratie van 38 kindplaatsen. Momenteel is er 1 stamgroep geopend.

Op het kinderdagverblijf wordt met het Voorschoolse educatie programma 'Startblokken' gewerkt.

Onderzoeksgeschiedenis

Bij de jaarlijkse onderzoeken in 2019, 2020 en 2021 werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan. Het jaarlijks onderzoek van 2021 heeft vanwege het corona-virus telefonisch plaatsgevonden.

Bevindingen op hoofdlijnen

Er heeft een onderzoek plaatsgevonden op een donderdagochtend.

Voorwaarden binnen de volgende domeinen zijn getoetst; Pedagogisch Klimaat (waaronder de Voorschoolse educatie) en Personeel en groepen.

Herstelaanbod

Er is herstelaanbod geboden binnen het domein Personeel en groepen, Personenregister.
Voor meer informatie verwijs ik u naar het betreffende domein.

De conclusie is dat bij IKC Het Sterrenbos (KDV), na herstelaanbod, aan de getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang voldoet.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de inzet van de pedagogische beleidsmedewerker VE, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Pedagogisch beleid

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Daarnaast hanteert elke locatie een factsheet met de specifieke kenmerken van de locatie.

Het pedagogisch beleidsplan en de factsheet geven samen een beschrijving van onder andere:

- de manier waarop de houder en de beroepskrachten invulling geven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- de manier waarop de houder en de beroepskrachten de ontwikkeling van het kind volgen en stimuleren:
- De manier waarop de houder aan de ouders en de kinderen bekend maakt wie de mentor van het kind is. En de manier waarop de mentor de informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt.
- de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de opvang kunnen uitvoeren. En de manier waarop de houder hen hierbij begeleidt.

De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid wordt gehandeld door regelmatig het beleid onder de aandacht te brengen, bijvoorbeeld tijdens teamvergaderingen.

Uit de observatie kwam naar voren dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van en handelen naar het pedagogisch beleid.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Pedagogische praktijk

De manier waarop de houder ervoor zorgt dat op de locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang, is op basis van een observatie onderzocht.

De toezichthouder gebruikt tijdens de observatie van de pedagogische praktijk het veldinstrument 'observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). Dit veldinstrument is gebaseerd op de vier onderstaande pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang. Deze Wet geldt voor alle kinderen in de kinderopvang (Rixsen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004):

- De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen om. Zij tonen respect voor de autonomie. Zij stellen grenzen en bieden structuur. Zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- De beroepskrachten stimuleren spelenderwijs de ontwikkeling van kinderen. Zij dagen hen uit op motorisch, cognitief, taal en creatief gebied. Zodat de kinderen leren om steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving
- De beroepskrachten begeleiden kinderen in hun interacties. Zij brengen hen op spelenderwijs vaardigheden bij. Zodat de kinderen steeds zelfstandiger relaties met anderen kunnen opbouwen en onderhouden;
- De beroepskrachten stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de waarden en normen in de samenleving. Zodat de kinderen op een respectvolle manier met anderen omgaan en zich respectvol in de maatschappij gedragen.

De toezichthouder let tijdens de observatie op een aantal observatiecriteria. Deze staan in het veldinstrument 'observatie kindercentrum'.

De toezichthouder beoordeelt de pedagogische praktijk aan de hand van de indicatoren uit dit observatie instrument. Deze indicatoren staan cursief in de tekst hieronder.

Tijdens de observatie heeft de toezichthouder alle basisdoelen duidelijk waargenomen.

De toezichthouder beschrijft 4 basisdoelen aan de hand van één of meerdere voorbeelden uit de praktijk.

Er is geobserveerd bij de peutergroep tijdens;

- het eten en drinken
- het vrij spelen
- het opruimen
- memory spelen

Er waren de ochtend van het onderzoek 14 peuters en 2 beroepskrachten.

Basisdoel: Waarborgen emotionele veiligheid

Indicator:

Contact/affectie

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

Praktijkvoorbeeld:

Een kind stoot een beker water aan. Het komt over de beroepskracht heen. De beroepskracht reageert luchtig 'ik krijg een gratis douche, dat geeft niks, kan gebeuren, het is maar water'. Even later geeft de beroepskracht het kind nog een tip om te voorkomen dat de beker weer om gaat vallen.

Indicator:

Continuïteit groepsritme

Alle aanwezige beroepskrachten (vast en inval) kennen het dagprogramma, de (meeste) kinderen en de werkwijze op de groep. Zij bieden dit aan op een voor de kinderen bekende wijze.

Praktijkvoorbeeld:

Na het plassen mogen de kinderen spelen. De kinderen lopen naar het planbord dat laag op de groep hangt.

Kinderen mogen hun naamkaartje op het planbord hangen bij de activiteit die ze graag willen spelen.

Indicator:

Respectvolle intimiteit

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om c.q. horen bij lichamelijk contact (troosten, op schoot nemen, aanhalen). Bij iedere vorm van fysieke intimiteit laat de beroepskracht zich leiden door de reactie van het kind.

Praktijkvoorbeeld:

Een kind huilt omdat ze haar vinger tussen de deur heeft gekregen. De beroepskracht gaat direct de vinger koelen, leidt het kind af en troost haar. Als het koelen voorbij is maar het kind nog erg verdrietig is, zegt de beroepskracht 'zal ik jou nog een hele dikke knuffel geven?'. Dat wil het kind. Als de beroepskracht speelt alsof ze vastzit met de knuffel, moet het kind lachen en lijkt het verdriet vergeten.

Basisdoel: Ontwikkeling van persoonlijke competenties**Indicator:**

Taalverrijking

In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen)

Praktijkvoorbeeld:

Terwijl de beroepskracht de bekers uit deelt, vraagt ze of de kinderen weten welke kleur de bekers zijn. De meeste kinderen weten het zelfs in het Engels te benoemen. 'Wat knap zeg', complimenteert de beroepskracht.

Praktijkvoorbeeld:

De beroepskracht benoemt ook de andere soorten fruit. En ook wat voor soort meloen het is. Dat is een lastig woord en samen wordt het nog even extra herhaald.

Indicator:

Initiatief

De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en -niveau van een kind. Ze bieden spelmaterialen en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Beroepskrachten verwoorden het ontdekkingsproces.

Praktijkvoorbeeld:

De beroepskracht gaat fruit schillen. Ze vertelt dat de aardbeien uit de eigen 'moestuin' komen. Ze legt het proces uit van de aardbeienplant tot het aardbei op het bordje.

Praktijkvoorbeeld:

Aan tafel doet de beroepskracht met een paar kinderen memory over de natuur. De beroepskracht legt uit wat de bedoeling is en herhaalt regelmatig de spelregels.

Basisdoel: Ontwikkeling van sociale competenties**Indicator:**

Begeleiden en feedback

De beroepskrachten begeleiden ook de positieve interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgenootjes te ontwikkelen (bv. leren delen, naar elkaar luisteren, wachten, helpen). Zij benoemen en belonen het als kinderen een (bijna) conflict zelf hebben opgelost.

Praktijkvoorbeeld:

De beroepskrachten laten de schaal met fruit rond gaan. Op deze manier leren de kinderen; te wachten op hun beurt.

Tijdens het spelen aan tafel willen kinderen met hetzelfde materiaal spelen. De beroepskracht legt uit dat het dan 'om de beurt' moet, eerst de één en dan de ander.

Indicator:

Regie voeren

De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Kinderen krijgen de kans voor 'hoor en wederhoor'. De beroepskrachten leggen doorgaans uit waarom er wordt ingegrepen en geven aan wat wèl de bedoeling is.

Praktijkvoorbeeld:

De beroepskracht ziet een kind een ander kind slaan. Ze gaat door haar knieën en spreekt het kind; 'we gaan geen kindjes slaan, dat doen we niet'.

Wanneer het kind weer slaat, gaat de beroepskracht weer naar hem toe. Ze legt hem uit dat slaan niet mag, ook niet als iemand iets heeft dat jij graag wilt. Ze legt uit dat hij het moet vragen of dat hij even moet wachten.

Basisdoel: Ontwikkeling van normen en waarden**Indicator:**

Eenduidig handelen

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.

Praktijkvoorbeeld:

Er gelden regels op de groep, de volgende waren zichtbaar tijdens het onderzoek;

- we drinken eerst en dan eten we fruit
- we zingen eerst en dan eten we tegelijk met elkaar fruit
- als er iets op de grond valt, ruimen we het gelijk op
- we pakken elke keer 1 stukje fruit
- na het plassen wassen we onze handen
- de kinderen zonder luier mogen het eerste naar de wc
- we wippen niet op de stoel

Conclusie

De toezichthouder concludeert dat de houder er voor zorgt dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan.

IKC Het Sterrenbos (KDV) biedt pedagogisch verantwoorde kinderopvang.

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Voorschoolse educatie

Een programma Voorschoolse Educatie (VE) stimuleert kinderen in hun ontwikkeling. Het VE programma richt zich op de ontwikkeling van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

IKC Het Sterrenbos (KDV) werkt met het Voorschoolse Educatie programma Startblokken.

Pedagogisch beleidsplan

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan onder andere onderstaande onderwerpen over de Voorschoolse Educatie:

- De inhoud van het VE programma.
- Op welke manier de ontwikkeling van de verschillende ontwikkelingsgebieden van kinderen wordt gestimuleerd.
- De manier waarop de ontwikkeling van de peuters wordt gevolgd.
- De manier waarop de houder zorgt voor een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- Hoe ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van hun kind.
- De inrichting van de groepsruimte.
- De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker VE en hoe daarmee de kwaliteit van de Voorschoolse Educatie wordt bevorderd.

IKC Het Sterrenbos (KDV) biedt ieder kind vanaf de leeftijd van tweeënehalf jaar, de mogelijkheid in anderhalf jaar ten minste 960 uur VE te ontvangen.

Volgen van de ontwikkeling

De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd middels het observatiesysteem KIIJK. De observatie vindt plaats op vaste momenten. Op basis van de uitgevoerde observaties wordt het handelingsplan opgesteld.

Betrokkenheid ouders

Ouders worden betrokken bij het VE-aanbod door hen mee te nemen in het thema, te laten zien en ervaren wat het thema inhoudt, woordkaarten en vertelplaten mee naar huis te geven en aanvullende suggesties te geven voor boekjes of activiteiten rondom het thema.

Inrichting van de ruimte

De ruimte is ingericht met speelhoeken. Er is een leeshoek met een bank en een open kast met boekjes. Er is een houten huisje waar een keukentje in staat. Bij de huishoek staan open bakken met speelgoed. Het is daardoor zichtbaar welk speelgoed er is. Er ligt in het midden van de ruimte een vloerkleed met autowegen. Hierbij staan bakken met autootjes, duplo en een autogarage. Er staan een aantal lage tafels bij elkaar met kleine stoeltjes, daar wordt het kring en eet/drinkmoment aan gedaan.

Er staan nog 2 lage tafels met kleine stoeltjes waaraan geknutseld en gewerkt kan worden. In een andere hoek is ook nog gelegenheid om te bouwen, maar dat wordt afhankelijk van de interesse en de groep klaargezet.

Opleidingsplan

De houder heeft voor de beroepskrachten Voorschoolse Educatie een opleidingsplan (2022) opgesteld. Hierin beschrijft de houder een plan van aanpak voor de activiteiten en scholing op het gebied van VE.

Aan het eind van het jaar wordt het plan geëvalueerd.

VE in de praktijk

De toezichthouder ziet dat de beroepskrachten verschillende activiteiten aanbieden. Elke activiteit stimuleert verschillende gebieden van de ontwikkeling.

De toezichthouder herkent de samenhang en de structuur van het programma in de praktijk.

Praktijkvoorbeelden:

Rekenen: De beroepskrachten besteden spelenderwijs aandacht aan het ontluikend rekenen;

Ze vraagt hoeveel stukjes een kind heeft. Het kind telt hardop; 1, 2, 3.

De beroepskracht zegt 'nog 3 slokjes water drinken'. Ze telt bij elke slok hardop '1 en dan 2 en dan 3'.

Er wordt met fruit ook al een som gemaakt, 1 stukje fruit en 2 erbij.

Taal: De beroepskracht benoemt expliciet nieuwe woorden, zoals moestuin en Galia meloen. Ze herhaalt de woorden nog wat langzamer zodat kinderen de kans krijgen het ook te zeggen. Er wordt gezongen en voorgelezen.

Motoriek: Er kan elke dag gebruik gemaakt worden van de gymzaal van de school. Hier kan geoefend worden met de grove motoriek. In de kast op de groep staan fietsjes, bij een kleine groep worden die uit de kast gehaald en mogen kinderen ook binnen fietsen. Tijdens de observatie werd er aandacht besteed aan de fijne motoriek; kinderen speelden en ontdekten met klei

Sociaal-emotioneel: De beroepskracht betreft de kinderen actief bij de dagkaarten. Een kind mag het pijltje van de kring verplaatsen naar het fruit eten. De dagkaarten bieden voorspelbaarheid.

Opleidingseisen VE

De 6 vaste beroepskrachten voldoen aan de volgende drie eisen:

- De beroepskrachten VE beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
- De beroepskrachten VE zijn in het bezit van een getuigschrift op het gebied van Voorschoolse Educatie.
- De beroepskrachten beheersen ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Tijdens het bezoek stond er een invalkracht samen met een vaste beroepskracht op de VE-groep vanwege ziekte van andere vaste beroepskrachten.

Deze invalkracht voldoet aan 2 van de 3 bovengenoemde eisen. Zij is nog niet in het bezit van een VE-certificaat, maar is aangemeld voor scholing.

Zij mag ingezet worden naast een beroepskracht die wel een VE-certificaat heeft. Zoals het geval was op de dag van het bezoek.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

De inzet betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

De houder heeft vastgelegd aan hoeveel kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar per 1 januari 2022 voorschoolse educatie wordt aangeboden bij IKC Het Sterrenbos (KDV).

Op basis van dit aantal kinderen heeft de houder berekend hoeveel uur de pedagogisch beleidsmedewerker VE minimaal wordt ingezet.

Op deze locatie is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker VE 30 uren.

De houder zet de pedagogisch medewerker VE in 2022 op de volgende manieren:

- Het bieden van ondersteuning in de uitvoering van het kindvolgsysteem (KIJK!).
- Het geven van advies over de inrichting van de groep, de hoeken, het spelmateriaal en VE activiteiten.
- Het bieden van ondersteuning in specifieke onderwerpen zoals ouderbetrokkenheid en ouderbeleid, doorgaande lijn naar het primair onderwijs.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (per mail met de Stafmedewerker Kwaliteitszorg)
- Interview anders namelijk: (met de aanwezige beroepskrachten tijdens het bezoek)
- Observatie(s) (van de pedagogische praktijk en de VE in praktijk)
- Website (www.zonnekinderen.nl)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (7 ingezien)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (7 ingezien)
- Personeelsrooster (week 22 en 23 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (Zonnekinderen, 2020-V1)
- Pedagogisch werkplan (factsheet 2022-v1)
- Certificaten voorschoolse educatie (6 ingezien)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2022 Zonnekinderen)
- Verantwoordingsdocument Pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2022

Personeel en groepen

Elke beroepskracht, de pedagogisch beleidsmedewerker en andere structureel aanwezigen moeten ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Tevens moeten zij gekoppeld zijn aan de betreffende organisatie.

Ook moeten de beroepskrachten én de pedagogisch beleidsmedewerker beschikken over een passend diploma. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt beroepskrachten in hun werk.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Van de volgende personen is bekeken of ze zijn geregistreerd in het Personenregister Kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder:

- de 2 beroepskrachten werkzaam op de dag van het bezoek
- pedagogische beleidsmedewerker/coach
- nog 5 andere vaste beroepskrachten
- de IKC directeur

Herstelaanbod

Binnen IKC Het Sterrenbos werken KDV en de kleuterklas samen, voornamelijk op het peuter-kleuterplein. Door deze samenwerking is het nodig dat de leerkracht ook ingeschreven staat in het Personenregister en gekoppeld wordt aan de houder.

Later dan de gestelde termijn is dit gerealiseerd, hiervan is de toezichthouder bijtijds van op de hoogte gebracht. Zowel de leerkracht, als de intern begeleider van de school zijn ingeschreven in het Personenregister en gekoppeld aan de houder.

Conclusie

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Van de volgende personen is bekeken of zij beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang:

- de 2 beroepskrachten werkzaam op de dag van het bezoek
- pedagogische beleidsmedewerker/coach
- nog 5 andere vaste beroepskrachten

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in.

De pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet voor:

- Het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden.
- Het opstellen, aanpassen en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens.

De houder heeft een urenverdeling van de pedagogisch beleidsmedewerker opgesteld. Hieruit blijkt dat:

- De urenverdeling jaarlijks, per kindercentrum en schriftelijk is opgesteld.
- De houder deze urenverdeling per kindercentrum inzichtelijk maakt voor beroepskrachten en ouders.
- De houder in de urenverdeling duidelijk een verschil maakt tussen de uren inzet-beleidsvoornemens en de uren inzet coachingsuren per locatie.
- Dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt.

Op basis van documenten blijkt dat er in 2021 voldoende uren aan beleid zijn besteed.

Uit gesprek met beroepskrachten blijkt dat zij in 2021 zijn gecoacht door een pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De beroepskracht vertelt dat dit gedaan is door;

- observatie op de groepen met aansluitend een individueel gesprek over de observatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (per mail met de Stafmedewerker Kwaliteitszorg)
- Interview anders namelijk: (met de aanwezige beroepskrachten tijdens het bezoek)
- Personenregister Kinderopvang
- Website (www.zonnekinderen.nl)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (7 ingezien)
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Pedagogisch beleidsplan (Zonnekinderen, 2020-V1)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: IKC Het Sterrenbos
Vestigingsnummer KvK	: 000009127903
Aantal kindplaatsen	: 38
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Zonnekinderen B.V.
Adres houder	: Postbus 201
Postcode en plaats	: 6900 AE ZEVENAAR
Website	: www.zonnekinderen.nl
KvK nummer	: 09127903
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
Adres	: Postbus 5364
Postcode en plaats	: 6802 EJ Arnhem
Telefoonnummer	: 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door	: Annemarie Bovenschen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Lingewaard
Adres	: Postbus 15
Postcode en plaats	: 6680 AA BEMMEL

Planning

Datum inspectie	: 09-06-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 12-07-2022
Zienswijze houder	: 19-07-2022
Vaststelling inspectierapport	: 19-07-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 19-07-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 19-07-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 26-07-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 9 juni 2022 heeft een onaangekondigd inspectieonderzoek plaatsgevonden bij de peutergroep van IKC Het Sterrenbos in Huissen. De contacten met de toezichthouder zijn op prettige wijze verlopen en wij herkennen ons in de rapportage.

Het is prettig dat we middels het herstelaanbod alsnog aan alle voorwaarden hebben kunnen voldoen.